УТВЕРЖДЕН

Решением Наблюдательного совета

«Гарантийного фонда Бурятии»

протокол №30 от 20.05.2022 г.

**РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

**РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**стандарт**

**«ПО ОТБОРУ** **ЗАЯВОК ДЛЯ предоставления грантов**

**на компенсацию части затрат НА УПЛАТУ процентов**

**по кредитным договорам, заключенным В целЯХ пополения оборотных средств»**

2022

Содержание

[**1.** **Введение** 3](#_Toc103864274)

[**2.** **Основные термины и определения** 3](#_Toc103864275)

[**3.** **Условия предоставления грантов** 4](#_Toc103864276)

[**4.** **Критерии отбора заявок на грант** 6](#_Toc103864277)

[**5.** **Направления целевого использования средств по кредитному договору** 7](#_Toc103864278)

[**6.** **Инструменты финансирования** 8](#_Toc103864279)

[**7.** **Экспертиза заявок** 8](#_Toc103864280)

[**8.** **Проведение экспертиз заявок** 9](#_Toc103864281)

[**9.** **Принятие решения о выдаче гранта** 10](#_Toc103864282)

[**Приложение № 1** 12](#_Toc103864283)

[**Приложение № 2** 13](#_Toc103864284)

[**Приложение № 3** 14](#_Toc103864285)

[**Приложение № 4** 16](#_Toc103864286)

1. **Введение**
   1. Настоящий Стандарт определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов субъектам деятельности в сфере промышленности на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств, а также порядок отбора заявок на предоставление грантов со стороны «Регионального фонда развития промышленности Республики Бурятия – Гарантийный фонд Бурятии» (далее - Фонд).
   2. Финансирование заявок осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

* соответствие заявки условиям Стандарта;
* соответствие заявки критериям отбора;
* соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом к заявителям на получение финансирования;
* соответствие произведенных за счет кредитных средств расходов перечню направлений целевого использования.
  1. Целью финансирования по настоящему порядку является обеспечение развития российской экономики в условиях внешнего санкционного давления для компенсации части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.
  2. Проведение экспертизы заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом.
  3. Настоящий Стандарт вступает в силу с момента его утверждения Наблюдательным советом Фонда.
  4. Электронный адрес Фонда для документооборота **frp@msp03.ru.**

1. **Основные термины и определения**

**Банк** – финансовое учреждение, имеющие лицензию Банка Россию на осуществление операций по выдаче кредитных средств юридическим лицам и предоставившее кредит на пополнение оборотных средств Заявителю.

**Грант** - целевое финансирование в форме гранта, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий Государственной программы Республики Бурятия «Развитие промышленности, малого и среднего предпринимательства и торговли», утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.03.2013 №151.

**День** – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем порядке не указано иное.

**Заявитель** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, являющееся зарегистрированным субъектом промышленности в качестве налогоплательщика на территории субъекта Российской Федерации, предоставивший в Фонд заявку.

**Заявка** - комплект документов, представляемых заявителем в Фонд с целью получения гранта, требования к оформлению, которого установлены настоящим Стандартом.

**Кредитный договор -** договор заявителя с банком о предоставлении кредита, открытии кредитной линии и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии в целях пополнения оборотных средств, заключенный в рублях.

**Критические замечания –** недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора заявок, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать финансированию ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования заявки Фондом.

**Менеджер заявки** – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по заявке, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании заявки.

**Низконалоговая юрисдикция -** территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

**Счет Заявителя**– расчетный счет Заявителя, открытый в российском банке, предоставившем кредитные средства на пополнение оборотных средств.

**Субъект деятельности в сфере промышленности** (промышленное предприятие) – российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, соответствующий сфере ведения Минпромторга РФ.

**Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации** - совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1).

**Интернет сайт Фонда** – [msp03.ru](http://www.frprf.ru).

**Экспертный совет** – коллегиальный орган Фонда, принимающий решения о предоставлении финансовой поддержки.

1. **Условия предоставления грантов**

В соответствии со Стандартом производится компенсация части затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, осуществляющих деятельность в отраслевых направлениях, указанных в Приложении №1 к настоящему порядку, на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

* 1. В рамках порядка осуществляется финансирование заявок, соответствующих требованиям.
     1. Требования к заявителям:
* заявитель является юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение грантов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом заявителя;
* осуществление заявителем основного вида экономической деятельности, который относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
* продолжительность регистрации заявителя в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;
* регистрация заявителя в качестве налогоплательщика на территории Республики Бурятия;
* отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;
* заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
* отсутствие на день подачи заявителем заявки на получение гранта проведения в отношении этого субъекта промышленности процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
* при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. N 686 "Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности" до 31 декабря 2022 г. субъект промышленности не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;
* Заявитель не должен входить в перечень федеральных системообразующих предприятий;
* Иные требования, установленные нормативно – правовыми актами субъекта Российской Федерации.
  + 1. Требования к кредитным обязательствам заявителя:
* общий размер кредитных обязательств субъекта промышленности по кредитному договору не превышает 250 млн. рублей;
* неполучение заявителем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные настоящим Стандартом;
* наличие у заявителя действующего на момент оказания финансовой поддержки кредитного договора, заключенного с кредитной организацией после 21.04.2022 на цели, указанные в разделе 5 настоящего Стандарта;
  1. Порядок расчета суммы финансирования (суммы гранта):
* совокупный объем финансовой поддержки (гранта) на одного субъекта промышленности не может превышать 50 млн. рублей;
* период, за который банком были начислены и уплачены Заявителем проценты, за который фондом осуществляется компенсация: не ранее 21.04.2022 г. и не позднее 31.12.2022 г.
* размер финансовой поддержки (гранта) устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту;
* размер финансовой поддержки (гранта) не может превышать размер ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;
  1. Экспертный совет Фонда при принятии решения о финансировании заявки определяет сумму гранта, исходя из суммы заявки, но не более суммы, установленной в п 3.2.

1. **Критерии отбора заявок на грант**
   1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда в форме гранта осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

* юридическая состоятельность Заявителя;
* соответствие заявки параметрам Стандарта;
* соответствие заявителя параметрам Стандарта.
  1. Для оценки соответствия заявки параметрам Стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:
* соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования финансирования в соответствии с разделом 5;
* соответствие основного вида деятельности (кода ОКВЭД) Заявителя Перечню отраслевых направлений сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в рамках которых возможно получение гранта Фонда;
* соответствие заявленных суммы и срока кредита параметрам Стандарта.
  1. Для оценки соответствия заявки критерию "Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение и схемы реализации заявки, осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:
* соответствие учредительных документов Заявителя действующему законодательству;
* установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев Заявителя;
* отсутствие процедуры банкротства, ликвидации Заявителя;
* наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя;
* соответствие иным критериям установленным нормативно – правовыми актами субъекта Российской Федерации.
  1. Для целей настоящего Стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:
* государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
* эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;
* дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, соответствующей критериям, утвержденным Банком России[[1]](#footnote-2), либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;
* дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;
* международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ "О международных компаниях" и их дочерними обществами.
  1. Для целей настоящего Стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) Заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах.[[2]](#footnote-3)

1. **Направления целевого использования средств по кредитному договору**
   1. Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:
      1. осуществление стимулирующих выплат, производимых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;
      2. оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;
      3. выплата дивидендов;
      4. уплата налогов, сборов и иных платежей, в отношении которых не предусмотрена отсрочка или не наступили сроки оплаты;
      5. аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности;
      6. рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая уплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;
      7. размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;
      8. оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;
      9. приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);
      10. пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;
      11. не связанные с операционной деятельностью валютные операции.
2. **Инструменты финансирования**
   1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления гранта на Счет Заявителя на безвозмездной и безвозвратной основе.
   2. Грант предоставляется на расчетный счет, открытый в банке, предоставившем кредит на пополнение оборотных средств.
   3. Грант может перечисляться частями в сумме не более уплаченных процентов и в совокупности не более общей запрошенной суммы гранта по договору между Заявителем и фондом, при этом финансовая поддержка субъекту промышленности предоставляется не чаще одного раза в месяц.
3. **Экспертиза заявок**

7.1. Экспертиза заявок включает в себя следующие этапы:

* Входная экспертиза Заявки;
* Комплексная экспертиза Заявки.

7.2. Прием Заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора заявок, запросы информации и документов осуществляются через электронную почту, согласованную между Фондом и Заявителем.

7.3. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

7.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

* сумма гранта, предоставляемого Фондом;
* информация о виде деятельности и производимой продукции Заявителя.

7.5. В комплект документов, входящих в Заявку, обязательно включаются документы, указанные в Приложении № 2.

7.6. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

7.7. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер заявки вправе запрашивать дополнительную информацию о заявке у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

7.8. Документы в составе Заявки на этапе входной экспертизы предоставляются в электронном виде и должны соответствовать следующим требованиям:

* все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом могут быть указаны суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями заявки;
* копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
* текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

7.9 Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. Пакет документов на бумажном носителе предоставляются в Фонд до выдачи Гранта.

7.11. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Экспертным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого заявки.

1. **Проведение экспертиз заявок**

Этап I. Экспресс-оценка

8.1. На этапе входной экспертизы проводится проверка полноты комплекта документов требованиям Порядка, а также предварительная проверка соответствия заявки и Заявителя установленным настоящим Стандартом условиям финансирования.

8.2. Срок проведения входной экспертизы не может превышать 2 (двух) дней.

8.3. По результатам входной экспертизы делается предварительный вывод о соответствии заявки основным условиям финансирования, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

* принять Заявку и уведомить Заявителя о направлении Заявки на комплексную экспертизу. Заявке присваивается статус "Комплексная экспертиза";
* отклонить Заявку и уведомить Заявителя о несоответствии заявки конкретным условиям финансирования, установленным Фондом. Заявке присваивается статус "Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки" или «Отклонена».

8.4. Отклонение Заявки на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования заявки после устранения недостатков.

Этап II. Комплексная экспертиза

8.5. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом заявки проводится комплексная экспертиза заявки и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

* юридическая состоятельность Заявителя;
* соответствие заявки параметрам Стандарта;
* соответствие заявителя параметрам Стандарта.

8.6. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании заявки на рассмотрение Экспертного совета.

8.7. Менеджер заявки сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

* обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
* формирует предварительные условия предоставления финансирования Фондом с учетом возможной к одобрению суммы гранта.

8.8. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 5 (пять) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

8.9. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию заявки за Заявителя.

8.10. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

* несоответствие заявки критериям отбора заявок для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим Стандартом;
* наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
* факт предоставления недостоверной информации;
* не устранение Заявителем недостатков и замечаний по заявке в течение срока проведения комплексной экспертизы, после направления соответствующего уведомления Менеджером заявки.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям заявке присваивается статус «Отклонена».

1. **Принятие решения о выдаче гранта**

9.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер заявки, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по Основным условиям финансирования заявки Фондом. Заявке присваивается статус «Экспертный совет»

9.2. Материалы по заявке направляются участникам Экспертного совета за 2 дня до проведения заседания. Порядок принятия решений Экспертным советом регламентируется Положением об Экспертном совете.

9.3. Экспертный совет принимает решение:

* об одобрении предоставления гранта;
* об отказе в выдаче гранта;

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления гранта, комментариями и рекомендациями.

9.6. По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета, решение об одобрении или отказе в финансировании заявки считается принятым при условии рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета и одобрении предоставления финансирования для реализации заявки Экспертным советом.

9.7 Информация о грантах, предоставленных по заявкам, размещается на Сайте Фонда.

9.8. Заявитель и Фонд заключают договор (Соглашение) о предоставлении гранта, после одобрения заявки Экспертным Советом (Приложение № 4).

**Приложение № 1**

к Стандарту Фонда

«По порядку отбора заявок

для предоставления грантов на компенсацию

части затрат на возмещение процентов

по кредитным договорам, заключенным в целях

пополнения оборотных средств»

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки** | |
| **Раздел C "Обрабатывающие производства"** | |
| **класс ОКВЭД** | |
| ОКВЭД | Наименование |
|  |  |
| 13 | Производство текстильных изделий |
| 14 | Производств одежды |
| 15 | Производство кожи и изделий из кожи |
| 16 | Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения |
| 17 | Производство бумаги и бумажных изделий |
| 20 | Производство химических веществ и химических продуктов |
| 21 | Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях |
| 22 | Производство резиновых и пластмассовых изделий |
| 23 | Производство прочей неметаллической минеральной продукции |
| 24 | Производство металлургическое (за исключением ОКВЭД 24.46) |
| 25 | Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования |
| 26 | Производство компьютеров, электронных и оптических изделий |
| 27 | Производство электрического оборудования |
| 28 | Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки |
| 29 | Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов |
| 30 | Производство прочих транспортных средств и оборудования |
| 31 | Производство мебели |
| 32 | Производство прочих готовых изделий |
| 33 | Ремонт и монтаж машин и оборудования |

**Приложение № 2**

к Стандарту Фонда

«По порядку отбора заявок

для предоставления грантов на компенсацию

части затрат на возмещение процентов

по кредитным договорам, заключенным в целях

пополнения оборотных средств»

**Перечень необходимых документов для** **предоставления грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств**

Заявка на предоставление гранта;

Правоустанавливающие документы Заявителя (заверенная копия свидетельства Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копия действующей редакции Устава (для юридических лиц) со всеми изменениями на дату подачи заявки;

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении заявителя, полученная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;

Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;

Справка налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, выданная не ранее 30 дней до даты предоставления гранта;

Заверенная копия кредитного договора, заключенного между банком и Заявителем;

Выписка со счета Заявителя, заверенная Банком, подтверждающая произведенные за счет кредитных средств направления расходования за период пользования кредитными средствами;

Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору;

Справка из банка о наличии/отсутствии кредитных обязательств, с указанием: вида кредитного обязательства, даты заключения кредитного договора, даты окончания кредитного договора, суммы по кредитному договору, процентной ставки (со всей историей изменений), наличия текущей просроченной задолженности, характера кредитной истории, в случае наличия выходов на просрочку – количество выходов на просрочку и количество дней просрочки по каждому случаю выхода на просрочку.

**Приложение № 3**

к Стандарту Фонда

«По порядку отбора заявок

для предоставления грантов на компенсацию

части затрат на возмещение процентов

по кредитным договорам, заключенным в целях

пополнения оборотных средств»

**ЗАЯВКА**

**по предоставлению грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств**

Прошу предоставить возмещение (компенсацию) части затрат промышленного предприятия на оборотные средства (далее - возмещение) в виде процентов по кредитам, полученным Заявителем в российских кредитных организациях.

Сведения об индивидуальном предпринимателе, юридическом лице, являющемся субъектом деятельности в сфере промышленности, зарегистрированном и осуществляющим деятельность на территории Республики Бурятия (далее - получатель):

* 1. Наименование и ИНН заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование)

* 1. Дата, место и срок регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  2. Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Почтовый адрес (место нахождения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Телефон: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
  2. Руководитель (Ф.И.О., телефон): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Сведения о ранее полученных средствах из бюджета Республики Бурятия за последние 5 лет на основании иных нормативных правовых актов (указать целевую направленность, месяц/год получения, сумму)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Вид(ы) экономической деятельности (класс ОКВЭД, наименование): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  2. Наименования выпускаемой продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Объем выпуска готовой продукции (в млн.руб и натуральном выражении) за завершенный финансовый год, текущий год: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  2. Сумма Кредита (рублей): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  3. Дата кредитного договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  4. Цель Кредита: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  5. Сумма уплаченных процентов по Кредиту, в соответствии с графиком за последний платежный период (руб.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
  6. Сумма уплаченных процентов по Кредиту, подлежащих компенсации согласно условиям Программы (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  7. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления Компенсации:

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Настоящим заявлением гарантирую достоверность представленных сведений и документов, а также выражаю согласие:

- на осуществление Фондом и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления грантов;

- на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные Стандартом.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 4**

к Стандарту Фонда

«По порядку отбора заявок

для предоставления грантов на компенсацию

части затрат на возмещение процентов

по кредитным договорам, заключенным в целях

пополнения оборотных средств»

**Соглашение № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении Гарантийным фондом Бурятии возмещения (компенсации) части затрат по уплате процентов по кредитам на оборотные средства».**

г. Улан-Удэ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства и развития промышленности Республики Бурятии** (далее – Фонд), в лице директора Волковой Анастасии Петровны, действующей на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заявитель», далее именуемые «Стороны», в соответствии со Стандартом «По порядку отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств» (далее – Стандарт), утвержденный Наблюдательным советом Фонда «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2022 г. пришли к соглашению о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**
   1. Предметом настоящего Соглашения является Возмещение (компенсация) части затрат Заявителя по уплате процентов по кредитам на оборотные средства, ведущего деятельность в отраслях и обеспечивающих выпуск продукции, указанной в Стандарте (Приложение № 1).
   2. Период, за который происходит (возмещение) компенсация расходов на уплату процентов по кредитам (по кредиту) – истекший календарный месяц, в котором произведена оплата процентов по кредитному договору в соответствии с графиком платежей.
   3. Сумма (возмещения) компенсации части затрат в виде уплаты процентов по Кредиту составляет \_\_\_\_\_\_\_ рублей;

1. **Заявитель настоящим подтверждает следующие обстоятельства:**
   1. Заявитель является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность на территории Республики Бурятия, получение кредитов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом заявителя;
   2. Заявитель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату подачи Заявления;
   3. Отсутствие у заявителя текущей непогашенной просроченной задолженности по кредитному договору, плохой кредитной истории по текущим кредитным обязательствам.
   4. Заявитель в течение 3 последних лет не находился в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства.
2. **Возмещение (компенсация) предоставляется Заявителю на следующих условиях:**
   1. Наличие у Заявителя Кредита (кредитов), полученных в российских кредитных организациях в период с 21.04.2022г. по 31.12.2022г.;
   2. Кредит (кредиты) заявителя направлены на пополнение оборотных средств и имеют целевое назначение, соответствующее п.5 Стандарта;
   3. Отсутствие у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ.
   4. Не нахождение Заявителя в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, в котором Заявитель представляет документы;
   5. Заявитель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, в котором Заявитель представляет документы;
   6. Наличие согласия Заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Грантов;
3. **Права и обязанности Сторон**
   1. Фонд обязуется:

- обеспечить предоставление возмещения (компенсации) в соответствии с условиями настоящего Соглашения, при условии наличия денежных средств в Фонде, достаточных для предоставления Компенсации;

- осуществить проверку представленных документов, подтверждающих соответствие Заявителя условиям, указанных в настоящем Соглашении, в том числе на соответствие их Стандарту Фонда;

- рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Заявителем, в сроки установленные Стандартом и уведомлять Заявителя по электронной почте, указанной в Заявке.

- обеспечить перечисление Возмещения (компенсации) на счет Заявителя, в сроки установленные Стандартом.

* 1. Фонд имеет право:

- в случае установления информации о факте(ах) нарушения Заявителем порядка, целей и условий предоставления Возмещения (компенсации), предусмотренных Стандартом, а также предоставления Возмещения ( компенсации) и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Заявителем недостоверных сведений, направлять Заявителю требование об обеспечении возврата Возмещения (компенсации) в республиканский бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Заявителем;

- запрашивать у Заявителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Заявителем порядка, целей и условий предоставления Возмещения (компенсации), установленных Стандартом, а также предоставления Возмещения (компенсации) и настоящим Соглашением.

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Программы и Стандарта.

* 1. Заявитель обязуется:

- включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, на осуществление Фондом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Возмещения (компенсации);

- в случае получения от Фонда требования в соответствии с абзацем 1, п. 4.2. настоящего Соглашения возвращать в республиканский бюджет Возмещение (компенсацию) в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Фонд в соответствии с настоящим Соглашением.

* 1. Заявитель вправе:

- направлять в Фонд предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с абзацем 2, п. 4.2 настоящего Соглашения;

- обращаться в Фонд в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Программы и Стандарта.

1. **Ответственность Сторон**
   1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. **Заключительные положения**
   1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
   2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
   3. Изменение настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.
   4. Расторжение настоящего Соглашения Фондом в одностороннем порядке возможно в случае:

* реорганизации или прекращения деятельности Заявителя;
* нарушения Заявителем порядка, целей и условий предоставления Возмещения (компенсации), установленных Стандартом предоставления Возмещения (компенсации) и настоящим Соглашением;
  1. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами путем направления заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов.
  2. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1. **Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Фонд:**  **Гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства и развития промышленности Республики Бурятии**  ОГРН 1110327011640  ИНН/КПП 0323358650/032601001  670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 65  Тел: 8- 800-30-30-123; e-mail: info@msp03.ru  л/с 712Г2016001  Наименование учреждения Банка России:  ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ БАНКА РОССИИ  БИК 018142016  Расчетный счет: 40102810545370000068  ЕКС 03225643810000000201  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Заемщик:**  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ  Тел: +7(\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П |

1. Указание Банка России от 11.11.2019 № 5312-У "О критериях, которым должна соответствовать иностранная биржа, прохождение процедуры листинга на которой ценными бумагами, представляемыми российскими депозитарными расписками, является условием для эмиссии российских депозитарных расписок, по которым эмитент представляемых ценных бумаг не принимает на себя обязательства перед владельцами российских депозитарных расписок, или на которой начата либо завершена процедура листинга ценных бумаг иностранных эмитентов, за исключением ценных бумаг международных финансовых организаций, для принятия российской биржей решения об их допуске к организованным торгам" (или иные аналогичные указания). [↑](#footnote-ref-2)
2. По состоянию на дату рассмотрения вопроса о финансировании заявки Экспертным советом, а также на дату подписания договора займа. [↑](#footnote-ref-3)