

Исх. № 448 от 04.08.2020 г.

Запрос коммерческого предложения на оказание услуги

Центр поддержки предпринимательства запрашивает коммерческое предложение на оказание услуги по организации и проведению в формате онлайн 2 (двух) обучающих программ, разработанных АО «Корпорация «МСП» - «Школа предпринимательства» в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к запросу коммерческого предложения на оказание услуги)

Прошу предоставить коммерческое предложение в срок до 11 августа 2020 до 12:00 (местного времени), максимальная цена на оказание услуги составляет 400 000 руб. 00 коп.


Коммерческое предложение принимается и рассматривается только с подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)

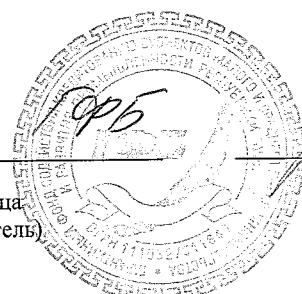
Коммерческое предложение может быть подано в электронном виде на адрес электронной почты - aleksandra.sandanova@msp03.ru. При подаче коммерческого предложения указанным способом все документы входящие в состав коммерческого предложения должны быть заархивированы в zip архив в единую папку с установлением пароля на zip файл. Пароль для вскрытия документов папки с коммерческим предложением сообщается ответственному сотруднику Фонда в день окончания приёма коммерческих предложений. Ответственность за своевременное сообщение пароля к открытию документов лежит на Заявителе.

Коммерческое предложение должно быть оформлено по прилагаемой форме.

Приложение:

1. Техническое задание.
2. Форма коммерческого предложения.


(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)


(подпись)


(расшифровка подписи)

М.П.

« 4 » августа 2020г.

Техническое задание

на оказание услуги по проведению обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность по перечню образовательных программ, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы": проведение трех обучающих программ «Школа предпринимательства», разработанных АО «Корпорация МСП».

Место оказания услуг: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 65, Центр предпринимательства «Мой бизнес».

Срок оказания услуг:

- первая обучающая программа в срок не позднее 31 октября 2020 года,
- вторая обучающая программа в срок не позднее 30 ноября 2020 года.

Объем оказания услуг: согласно таблице №1

Таблица №1

1	Наименование Мероприятия	Проведение двух обучающих программ АО «Корпорация МСП» «Школа предпринимательства». Форма обучения – онлайн.
2	Участники Мероприятия	1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в Республике Бурятия (далее – СМСП), а также физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности. 2. Под СМСП понимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведениях о которых на дату проведения Мероприятия содержатся в Едином реестре СМСП (www.rmsp.nalog.ru).
3	Количество Участников	1. Не менее 50 (пятьдесят) уникальных СМСП , ранее не принимавших участие в данном образовательном курсе (по итогам двух обучающих программ). Реестр участников предоставляется согласно Приложению №1 к ТЗ (лист «Количество обученных»)
4	Дополнительные Требования для рассмотрения заявки	1. Резюме и видеопрезентация (не более 1 минуты) на не менее одного сертифицированного тренера АО «Федеральной корпорации МСП» и (или) тренера, привлеченного на основе лицензионного договора о предоставлении права использования материалов программ обучения АО «Федеральной корпорации МСП» (предоставить подтверждающие документы) 2. Резюме и видеопрезентации (не более 1 минуты) спикеров - действующих бизнесменов (не менее двух) и профильных специалистов (не менее двух). 3. Программа на обучающий курс в формате онлайн. 4. Наименование платформы для проведения трансляций.

		5. Подробная смета на весь объем услуг.
5	Требования к качеству оказания услуг	<p>1. Исполнитель обеспечивает качественную организацию и проведение Мероприятия, актуальность и экспертность информации.</p> <p>2. Исполнитель обеспечивает безопасность услуг для жизни и здоровья потребителей и третьих лиц, а также предотвращение причинения вреда имуществу указанных лиц.</p> <p>3. Качество и безопасность оказываемых услуг должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.</p> <p>4. В целях контроля качества оказания услуг Исполнитель обеспечивает доступ представителей Заказчика ко всем этапам оказания услуг.</p>
6	Требования к программе мероприятий	<p>«Школа предпринимательства» представляет собой пятидневный тренинг-интенсив.</p> <p>Программа обучения должна включать следующие разделы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ бизнеса. 2. Управление предприятием. 3. Управление человеческими ресурсами. 4. Маркетинг. 5. Управление товарно-материальными запасами. 6. Калькуляция себестоимости. 7. Финансовое планирование. 8. Бухгалтерский учет.
7	Виды оказываемых услуг	<p>Исполнитель обязан:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать набор участников Мероприятия с учетом согласия на обработку персональных данных Участников. Форма согласия на обработку персональных данных предоставляется Заказчиком. 2. Разместить публикации (оповещение о начале проведения Мероприятия, информирование об итогах реализации Мероприятия) на информационных ресурсах в сети Интернет (не менее 2-х ресурсов), в тематических группах популярных социальных сетей (не менее 5 публикации). Текст публикаций согласовывается с Заказчиком. 3. Обеспечить каждого участника методическими материалами/направить методические материалы, разработанные АО Корпорация МСП. 4. Разработать и согласовать с Заказчиком программу проведения Мероприятия. 5. Разработать презентационные материалы и дополнительные методические материалы. 6. Вести реестр участников Мероприятия в бумажной форме. (Приложение №1 к ТЗ) 6. Провести теоретические и практические занятия по утвержденной программе. 7. Подготовить и направить сертификаты, свидетельствующие прохождение программы, для участников Мероприятия (в электронной форме). 8. Провести индивидуальные консультации для Участников Мероприятия (в зависимости от потребности).

		<p>9. Привлечь для участия в Мероприятии в качестве спикеров действующих бизнесменов (не менее двух), профильных специалистов (не менее двух). Кандидатуры должны быть согласованы с Заказчиком.</p> <p>10. Привлечь не менее одного сертифицированного тренера АО «Федеральной корпорации МСП» и (или) тренера, привлеченного на основе лицензионного договора о предоставлении права использования материалов программ обучения АО «Федеральной корпорации МСП»</p>
8	Результат оказанных услуг (отчетные материалы)	<p>1. Общий текстовый отчет о проведении Мероприятия.</p> <p>2. Программа проведения Мероприятия.</p> <p>3. Реестры Участников Мероприятия: - Реестр участников предоставляется согласно Приложению №1 к ТЗ (лист «Количество обученных») Примечания: - реестры Участников предоставляются в бумажной форме, а также в электронной форме в формате *.xls. - реестры в бумажной форме постранично пронумеровываются, сшиваются, заверяются печатью и подписью. - данные, указанные в реестрах в бумажной и электронной формах, должны совпадать и указываются в одинаковой последовательности. В случае несоответствия данных Заказчик возвращает реестры на доработку.</p> <p>4. ScreenShot-экрана, отражающие количество участников мероприятия;</p> <p>5. ScreenShot-страниц публикаций в сети Интернет, в социальных сетях, контекстной рекламы в интернет (оповещение о начале проведения Мероприятия, информирование об итогах реализации).</p> <p>6. Не менее 30 (тридцати) ScreenShot-экрана процесса проведения Мероприятия.</p> <p>7. Выписка с сайта федеральной налоговой службы, подтверждающее наличие СМСП в Едином реестре СМСП (www.rmsp.nalog.ru) на дату предоставления реестра участников тренинга.</p> <p>8. Краткий отчет по каждому СМСП о планировании последующих действий предпринимателя по развитию системы управления бизнесом.</p> <p>9. Видеозапись Мероприятия. За достоверность отчетных сведений, представленных Исполнителем, несет ответственность Исполнитель.</p>
9	Обязательное условие	<p>Публикации в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети интернет о ходе организации и проведении мероприятия должны содержать следующую информацию: «Организатором проведения мероприятия является Центр предпринимательства «Мой бизнес» при поддержке Главы Республики Бурятия и Министерства промышленности и торговли Республики Бурятия».</p> <p>Распространение информации о других юридических лицах (организаторах, соорганизаторах) не допускается.</p>

Заказчик

Гарантийный фонд содействия
кредитованию субъектов малого и
среднего предпринимательства и развития
промышленности Республики Бурятия.

Директор

_____ А.П. Волкова
М.П.

Исполнитель

М.П.

Приложение №2 к
Запросу коммерческого предложения на оказание услуги

Приложение № 12
К Порядку отбора компаний для участия в
реализации мероприятий, направленных
на обеспечение деятельности
Гарантийного фонда Бурятия

Образец

Оформляется на фирменном бланке организации
/индивидуального предпринимателя

В Центр поддержки предпринимательства
от _____
(Указывается наименование организации/ индивидуального предпринимателя)
В лице _____
(Указывается ФИО, должность)

Исх. №__ от _____ г.

Коммерческое предложение на оказание услуги

(Указывается наименование услуги)

(Указывается наименование организации) предлагает оказать услуги в соответствии с Техническим заданием (перечисляются пункты Технического задания):

- 1.
- 2.
- ...

На сумму _____ руб. ____ коп.

Представленное коммерческое предложение действительно до _____ г.

Мы обязуемся в случае принятия нашего коммерческого предложения заключить договор в соответствии с прилагаемым проектом договора и оказать услуги в соответствии с требованиями технического задания.

Мы обязуемся отказать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если состоим с данным субъектом малого и среднего предпринимательства в одной группе лиц, определенных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Мы признаем, что направление Заказчиком запроса и представление потенциальным Исполнителем коммерческого предложения не накладывает на стороны никаких дополнительных обязательств.

(руководитель юридического лица
/индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.