**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА №ЦЭ-49 от 28.02.2020 г.**

**на право заключения договора по оказанию** **комплекса услуг по размещению субъектов МСП РБ на международных электронных торговых площадках Государственный магазин России, Tmall, JD, 1688**

|  |  |
| --- | --- |
| Организатор конкурса | Гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства и развития промышленности Республики Бурятия (Центр экспорта Республики Бурятия) |
| Почтовый адрес | 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Смолина 65 |
| Предмет конкурса | Оказание комплекса услуг по размещению субъектов МСП РБ на международных электронных торговых площадках Государственный магазин России, Tmall, JD, 1688 |
| Проект договора | Приложение №3 к конкурсной документации |
| Техническое задание | Приложение №1 к договору |
| Начальная  (максимальная) цена | Начальная (максимальная) цена за комплекс услуг\* по размещению 1 СМСП – 550 000 руб.  \*комплекс услуг в соответствии с Техническим заданием |
| Порядок расчетов | В соответствии со статьей 4 проекта договора |
| Срок действия договора | с момента заключения договора в течение 1 календарного года |
| Получатель услуги | Центр предпринимательства «Мой бизнес», Центр экспорта Бурятии |
| Дополнительные требования к заявителям | 1. Не проведение ликвидации Участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника конкурса– юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  2. Отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об Участнике конкурса, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа.  3. Наличие опыта проведения мероприятий аналогичных предмету конкурса либо опыта проведения мероприятий по смежным направлениям предмета конкурса. |
| Перечень дополнительных документов, предоставляемых в составе конкурсной заявки | 1. Заявка на участие в конкурсе согласно Приложения № 1 к конкурсной документации;  2. Карточка квалификации по форме согласно Приложения № 2 к конкурсной документации;  3. Документы, подтверждающие квалификационный опыт компании. *Квалификационный опыт должен быть подтвержден наглядными материалами результатов оказанных услуг, т.е. в составе документов, предоставляемых в Фонд, должны быть включены примеры отчетов (заключений), сформированные по результатам оказанных услуг, реестр проектов, по которым оказаны услуги (при наличии конфиденциальной, коммерческой и иной информации не подлежащей передаче или раскрытию, могут предоставляться выдержки из документов или документы, содержащие исключение в этой части):*  *а) Заключенные договоры с подписанными актами за последние 3 года (выдержки из них);*  4. Документы, подтверждающие наличие сотрудников, привлекаемых к исполнению работ, соответствующих следующему требованию:  а) имеющие законченное высшее образование по соответствующей услуге;  *Участниками конкурса предоставляются подтверждающие документы на каждого из представленных сотрудников:*   * *копии документов об образовании (дипломы, сертификаты, удостоверения, свидетельства и т.д.);* * *копия трудовой книжки и/или договора ГПХ с Участником конкурса;* * *расширенное резюме (резюме должно содержать развернутую и детальную информацию о деятельности сотрудника, а также описание проекта, объекта – на которых работал сотрудник, функциональная занятость и описание фактически-выполняемых обязанностей на каждом из проектов, состав и итоговый результат работ, выполненных в проекте, реализация своих инноваций и т.п.).*   Все листы поданной Конкурсной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью Участника конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписана Участником конкурса или лицом, уполномоченным Участником конкурса. Все документы в составе заявки должны быть напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.  Документы в составе заявки представляются на русском языке. Документы, составленные полностью или в какой-либо их части на иностранном языке, представляются с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.  Конкурсная заявка подается в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки. На конверте Участник конкурса указывает следующие сведения:  1) наименование организации (индивидуального предпринимателя);  2) предмет конкурса;  3) номер конкурсного мероприятия (при наличии указываются лоты).  Конкурсная заявка может быть подана в электронном виде на адрес электронной почты Фонда - info@msp03.ru.  При подаче заявки указанным способом все документы входящие в состав заявки должны быть составлены в том же виде, что и при подаче в запечатанном конверте, заверены электронно-цифровой подписью лица, имеющего полномочия на осуществление действий от имени организации (либо оригиналы или заверенные копии документов в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента направления документов по адресу электронной почты должны быть предоставлены в адрес Фонда), заархивированы в zip архив в единую папку с установлением пароля на zip файл.  Пароль для вскрытия документов папки с заявкой на участие в конкурсе сообщается Участником конкурса Организатору конкурса в день окончания приёма заявок. Ответственность за своевременное сообщение пароля к открытию документов Участника конкурса лежит на самом Участнике конкурса. |
| Критерии оценки | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Критерий оценки заявок | Весовой коэффициент критерия (%) | Результат ранжирования | Бальная шкала | | 1. | Цена | 60% | В соответствии с Порядком отбора компаний для участия в реализации мероприятий, направленных на обеспечение деятельности Гарантийного фонда Бурятия | | | 2. | Опыт оказания аналогичных услуг | 20% | 1 | 100 | | 2 | 80 | | 3 | 50 | | 4 и далее | 0 | | 3. | Наличие квалифицированных специалистов | 20% | 1 | 100 | | 2 | 80 | | 3 | 50 | | 4 и далее | 0 | |
| Место и срок подачи конкурсных заявок | Конкурсные заявки предоставляются по адресу:  670000, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 65, Центр предпринимательства «Мой бизнес»  Тел.: 8 800 30 30 123  E-mail: info@msp03.ru  Конкурсные заявки принимаются до 12.00 ч. (местного времени) 16.03.2020 г.  Режим работы: с 08.30 до 17.30, перерыв на обед с 12.00 до 13.00  С пометкой – *«Заявка на участие в открытом конкурсе №ЦЭ-49»* |
| Контактная информация | Халбаева Ольга Александровна  Менеджер Центра экспорта Республики Бурятия  тел.: 8 800 30 30 123, доб. 128  e-mail: olga.halbaeva@msp03.ru |