

Исх. № 1003 от 19.12.2023

Запрос коммерческого предложения на оказание услуги № 28

Центр поддержки предпринимательства запрашивает коммерческое предложение на Проведение мастер -классов, тренингов: Организация и проведение в формате офлайн одного тренинга для плательщиков НПД- «Стратегическая сессия» в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к запросу коммерческого предложения на оказание услуги)

Прошу предоставить коммерческое предложение в срок до **28 декабря 2023** до 12:00 (местного времени), максимальная цена на оказание услуги составляет 140 000 руб. 00 коп.

Коммерческое предложение принимается и рассматривается только с подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии)

Коммерческое предложение может быть подано по средствам почтовой корреспонденции или нарочно по адресу Фонда: 670000, Республика Бурятия, ул. Смолина д 65 или в электронном виде по ссылке на сайт Гарантийного фонда Бурятии:

https://msp03.ru/konkursy/?arrFilter_ff%5BNAME%5D=&dateZ_1=&dateZ_2=&arrFilter_DATE_CREATE_1=&arrFilter_DATE_CREATE_2=&arrFilter_pf%5BDIRECTION%5D=409&arrFilter_pf%5BSERVICE%5D=&arrFilter_pf%5BNUMBER%5D=+++++&arrFilter_pf%5BSTATUS%5D=&set_filter=%D0%9F%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%8C&set_filter=Y

Коммерческое предложение должно быть оформлено по прилагаемой форме.

Приложение:

1. Техническое задание.
2. Форма коммерческого предложения.
3. Критерии и порядок оценки коммерческих предложений на оказание услуг по Организации и проведению в формате офлайн одного тренинга на тему: одного тренинга для плательщиков НПД-«Стратегическая сессия»

Руководитель службы по образовательным проектам и популяризации предпринимательства

(руководитель юридического лица
индивидуальный предприниматель)



М.П.

(подпись)

Киричева Е.А.

(по доверенности № 07-01/09 от
01.02.2023 года)

(расшифровка подписи)

«18» декабря 2023г.

Техническое задание

По проведению мастер -классов, тренингов: организация и проведение в формате офлайн одного тренинга на тему: одного тренинга для плательщиков НПД- «Стратегическая сессия» в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к запросу коммерческого предложения на оказание услуги).

Срок оказания услуг: в срок не позднее 01 марта 2023 года.

Объем оказания услуг: согласно таблице №1

Таблица №1

1	Наименование Мероприятия	Организация и проведение одного в формате офлайн одного тренинга на тему: одного тренинга для плательщиков НПД-«Стратегическая сессия».
2	Участники Мероприятия	2.1. Физические лица, применяющие специальный налоговый режим, «Налог на профессиональный доход», а также индивидуальные предприниматели, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – физическое лицо, индивидуальный предприниматель). 2. Сведения о индивидуальном предпринимателе на дату проведения Мероприятия должны содержаться в Едином реестре СМСП (www.mnsp.nalog.ru), а также www.npd.nalog.ru 3. Сведения о физическом лице применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) на дату проведения Мероприятия должны содержаться на сайте www.npd.nalog.ru РЕГИСТРАЦИЯ ДОЛЖНА БЫТЬ В РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ
3	Количество Участников и количество регистрации	1. Не менее 20(двадцати)
4	Дополнительные Требования для рассмотрения заявки	1. Резюме спикера 2. Программа мероприятия 3. Подробная смета на весь объем услуг (Калькуляция затрат).
5	Требования к качеству оказания услуг	1. Исполнитель обеспечивает качественную организацию и проведение Мероприятия, актуальность и экспертность информации. 2. Качество и безопасность оказываемых услуг должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации. 3. В целях контроля качества оказания услуг Исполнитель обеспечивает доступ представителей Заказчика ко всем этапам оказания услуг.
6	Требования к программе мероприятий	Минимальная программа должна содержать следующие темы: Знакомство, формат работы, задачи на тренинг, правила работы. Знакомство участников, сбор ожиданий, формирование общности и общих ожиданий Отработка кризисного мышления Выгрузка страхов и напряжения по поводу развития своего дела. Распределение по кругам ответственности: «отвечаю-вливаю-не вливаю». Переформулирование в задачи, находящиеся в зоне ответственности. Создание образа самозанятого 2028 Формирование образа владельца своего дела, который уже прошел все трудности развития и вышел на устойчивый желаемый уровень дохода и развития своего дела. Четыре команды: Предпринимательские и личные качества самозанятого 2028. Ниши для товаров самозанятых 2028

		<p>Ниши для услуг самозанятых 2028 Каналы и площадки продвижения 2028.</p> <ul style="list-style-type: none"> • SWOT анализ текущего положения самозанятых на рынке товаров и услуг Четыре команды работают над формированием: <ul style="list-style-type: none"> -- преимущества самозанятых на рынке; -- слабые стороны самозанятых на рынке; -- возможности самозанятых в продвижении; -- угрозы для самозанятых на рынке. Определение трендов развития самозанятости с учетом результатов SWOT анализа. <p>Подготовка проектов по продвижению Четыре команды работают над проектами продвижения самозанятых по четырем направлениям: <ul style="list-style-type: none"> -- товары офлайн; -- товары онлайн; -- услуги офлайн; -- услуги онлайн Цель: сформировать реальные планы продвижения с учетом выявленных трендов, каналов продвижения и ниш.</p> <p>Защита проектов Команды по очереди защищают подготовленные проекты. Остальные участники задают вопросы, предлагают улучшения, каждый берет для себя важные моменты в продвижении.</p> <p>Составление индивидуальных планов развития и продвижения на основе материалов дня Каждый участник формирует свой план по подготовленному шаблону, который включает в себя всю систему развития своего дела.</p> <p>Обсуждение индивидуальных планов. Подведение итогов тренинга</p> <p>Не менее 9 астрономических часов</p>
7	Виды оказываемых услуг	<p>Исполнитель обязан:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать набор участников Мероприятия (не менее 25 участников). 2. Исполнитель обеспечивает не менее чем за три дня до начала мероприятия освещение информации(публикации): <ul style="list-style-type: none"> - О начале проведения Мероприятия в сети Интернет, в социальных сетях или в группах бизнес-сообществ Республики Бурятия (не менее 1го оповещения). 3. Вести реестр участников Мероприятия в бумажной форме. (Приложение №1 к ТЗ) 4. Подготовить и направить сертификаты, свидетельствующие прохождение программы, для участников Мероприятия (в электронной форме).
8	Результат оказанных услуг (отчетные материалы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общий текстовый отчет о проведении Мероприятия. 2. Программа проведения Мероприятия. 3. Реестры Участников Мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> - Реестр участников предоставляется согласно Приложению №1 к ТЗ Примечания: <ul style="list-style-type: none"> - реестры Участников предоставляются в бумажной форме, а также в электронной форме в формате *.xls. - реестры в бумажной форме постранично пронумеровываются, сшиваются, заверяются печатью и подписью. - данные, указанные в реестрах в бумажной и электронной формах, должны совпадать и указываются в одинаковой последовательности. В случае несоответствия данных Заказчик возвращает реестры на доработку. 4. ScreenShot-страниц публикаций в сети Интернет, в социальных сетях, в группах бизнес-сообществах не менее 1й публикации на каждое мероприятие (оповещение о начале проведения Мероприятия). 5. Не менее 10 (десяти) фотопроцесса проведения за одно мероприятие. 6. Резюме спикера.

		<p>7. Сертификат (в качестве примера), также необходимо разослать всем участникам в электронном виде.</p> <p>8. Кофе брейк</p> <p>За достоверность отчетных сведений, представленных Исполнителем, несет ответственность Исполнитель.</p>
9	Обязательное условие	<p>В СМИ, в публикациях в сети Интернет, в видеоматериалах, а также перед началом мероприятия необходимо проинформировать участников, дать информацию о том, что данное мероприятие проходит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - В рамках нацпроекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной инициативы (с указанием логотипа нацпроекта); - «Организатором проведения мероприятия является Центр предпринимательства «Мой бизнес» при поддержке Правительства Республики Бурятия и Министерства промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия». <p>Распространение информации о других юридических лицах (организаторах, соорганизаторах) не допускается.</p>

Заказчик

Руководитель службы по образовательным проектам и популяризации предпринимательства

Кирпичева Е.А.

(по доверенности № 07-01/09 от 01.02.2023 года)

М.П.

Исполнитель

М.П.

**Форма реестра по показателю
«Количество обученных СМСП»**

№	Наименование субъекта РФ (выбрать из списка)	ФИО	ИНН (СМСП)	Контактный телефон (в формате: +7 (000) 000-00-00)	Электронная почта (в формате: mail@mail.ru;)	Целевая группа (выбрать из списка)	Наименование образовательной программы, в которой приняло участие физическое лицо
1							
2							

**Оформляется на фирменном бланке организации
/индивидуального предпринимателя**

В Центр поддержки предпринимательства
от _____
(Указывается наименование организации/ индивидуального предпринимателя)
В лице _____
(Указывается ФИО, должность)

Исх. №__ от ____ г.

Коммерческое предложение на оказание услуги

(Указывается наименование услуги)

(Указывается наименование организации) предлагает оказать услуги в соответствии с
Техническим заданием (перечисляются пункты Технического задания):

- 1.
- 2.
- ...

На сумму _____ руб. ____ коп.

Представленное коммерческое предложение действительно до _____ г.

Мы обязуемся в случае принятия нашего коммерческого предложения заключить договор в соответствии с прилагаемым проектом договора и оказать услуги в соответствии с требованиями технического задания.

Мы обязуемся отказать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если состоим с данным субъектом малого и среднего предпринимательства в одной группе лиц, определенных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Мы признаем, что направление Заказчиком запроса и представление потенциальным Исполнителем коммерческого предложения не накладывает на стороны никаких дополнительных обязательств.

(руководитель юридического лица
/индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

1							
2							

Критерии и порядок оценки коммерческих предложений на оказание услуг на организацию и проведение: одного тренинга для плательщиков НДС – «Стратегическая сессия»

№ п/п	Обязательные требования к исполнителю	Подтвержденные опыта/информация	Критерии оценки
1.	Исполнитель должен иметь опыт реализации мероприятий по соответствующей тематике (Самозанятость), за последние два года.	Скан копии договоров и акты.	Предоставлен один договор – 1 балл; не предоставлен (или не по соответствующей тематике) – 0 баллов где, N - количество договоров N - максимальное количество до 5 договоров Итого:
2.	Резюме спикера, должен иметь опыт реализации мероприятия по соответствующей тематике (Самозанятость), за последние два года.	Скан копии договоров и акты.	Предоставлен один договор – 1 балл; не предоставлен (или не по соответствующей тематике) – 0 баллов где, N - количество договоров N - максимальное количество до 5 договоров Итого:
ВСЕГО:			

Руководитель службы по образовательным проектам и популяризации предпринимательства

Е.А. Кириллчева (подтвержденности №07-01/09 от 01 февраля 2023 года)

М.П.

