



ГАРАНТИЙНЫЙ
ФОНД
БУРЯТИИ



Гарантийный фонд содействия кредитованию
субъектов малого и среднего предпринимательства и
развития промышленности Республики Бурятия.

670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ,
ул. Смолина, 65

info@mfp03.ru; <https://mfp03.ru>,

тел.: 8 800 30 30 123

ОКПО90041422, ОГРН 1110327011640,

ИНН/КПП 0323358650/032301001

Исх. № 171 от 28.02.24 г.

**Организациям, состоящим в
Перечне потенциальных
исполнителей (по списку)**

Запрос коммерческого предложения на оказание услуги

Центр поддержки экспорта Бурятии запрашивает коммерческое предложение на оказание услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии делегации из КНР для субъектов МСП Республики Бурятия 25-29 марта 2024 г. в соответствии с Техническим заданием.

№	Наименование услуг	Технические характеристики
	Обеспечение трансфера иностранных партнеров в Республике Бурятия	Обеспечить трансфер представителей делегации из КНР в Республике Бурятия согласно Программе проведения бизнес-миссии, автобус на 45 мест или микроавтобусы вместимостью не менее 10 мест. Состав делегации: не менее 15 представителей иностранных компаний.
	Обеспечение проживания иностранных партнеров в Республике Бурятия	Обеспечить проживание представителей делегации из КНР в Республике Бурятия из расчета не более 5 тыс. руб. в сутки на одного представителя иностранной компании.
	Обеспечение лингвистического сопровождения	Обеспечить лингвистическое сопровождение работы бизнес-миссии, а именно предоставить услуги устного перевода с китайского языка на русский и обратного перевода согласно Программе проведения бизнес-миссии. Количество переводчиков – из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) субъектов малого и среднего предпринимательства.
	Обеспечение помещения и оборудования для проведения переговоров	По согласованию с Заказчиком обеспечить бронирование и оснащение (при необходимости) помещения для проведения переговоров согласно Программе проведения бизнес-миссии. Помещение должно быть обеспечено: - микрофонами - колонками - столы и стулья для переговоров - TV экранами. - вместимостью не менее 100 чел.
	Обеспечение формирования и	1. Обеспечить разработку и перевод на китайский язык коммерческих предложений в электронном виде для СМСП РБ – участников бизнес-

	перевода коммерческих предложений для СМСП РБ – участников бизнес-миссии	миссии.
	Разработка и согласование деловой программы	<p>6.1. Разработать и сформировать деловую программу бизнес-миссии. Деловая программа должна содержать следующие минимальные данные: место, время, этапы проведения БМ.</p> <p>Минимальная деловая программа должна включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные встречи между участниками БМ на площадке для проведения переговоров (по согласованию). - Посещения предприятий и организаций потенциальных партнеров в соответствии с предварительными договоренностями каждого российского участника БМ. <p>Все этапы должны быть предварительно согласованы по дате и времени проведения между участниками БМ и внесены в деловую программу.</p> <p>6.2. Итоговая деловая программа должна быть согласована с Заказчиком.</p> <p>6.3. Провести рассылку деловой программы участникам БМ.</p>
	Обеспечение проведения встреч СМСП РБ с иностранными покупателями	<p>1. Осуществить предварительный обзвон и информирование участников бизнес-миссии о дате и месте проведения переговоров согласно Программе проведения бизнес-миссии.</p> <p>2. Обеспечить присутствие представителей заявленных компаний.</p> <p>3. Организовать регистрацию участников СМСП РБ.</p>
	Обеспечение заключения внешнеторговых контрактов или иных форм регулирования договорных отношений участниками бизнес-миссии	<p>Обеспечить заключение внешнеторговых контрактов между участниками бизнес-миссии: китайской стороной и СМСП Республики Бурятия по итогам бизнес-миссии.</p> <p>Количество уникальных внешнеторговых контрактов определяется как 25% от количества китайских компаний, принявших участие в реверсной бизнес-миссии (пример, приняло участие 5 китайских компаний, из них 2 китайские компании должны заключить внешнеторговые контракты (округляется в большую сторону).</p> <p>Проект экспортного контракта подлежит согласованию с Заказчиком.</p>
	Регистрация участников СМСП РБ на платформе «Мой экспорт»	<p>Обеспечить регистрацию Получателя на Платформе «Мой экспорт» на сайте https://myexport.exportcenter.ru. (в случае, если Получатель уже зарегистрирован на сайтах, запросить скриншоты профилей).</p> <p>Обеспечить получение любой услуги по согласованию с Получателем услуги и Заказчиком (при необходимости).</p> <p>Предоставить Заказчику информацию о реализованных пунктах путем предоставления данных о дате запроса на услуги, номеров заявок субъектов МСП.</p>

Отчетность по мероприятию	<p>Исполнителю необходимо предоставить акт приема-передачи оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания реверсной бизнес-миссии.</p> <p>Исполнителю необходимо предоставить отчетные документы о мероприятии, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Письменный отчет о проведенном мероприятии в свободной форме, с описанием иностранных компаний, принявших участие в реверсной бизнес-миссии, с указанием их целевых запросов, утвержденный Исполнителем; - Перечень участников бизнес-миссии; - Макеты разработанных презентационных материалов и коммерческих предложений; - Скриншоты о регистрации участников СМСП РБ и получении услуг на платформе «Мой экспорт»; - Заключенные внешнеторговые контракты (не менее 25% от количества китайских компаний, принявших участие в реверсной бизнес-миссии); - Предоставить фотоотчет по проведенному мероприятию, видеосъемку не менее 15 минут на флэш-носителе. <p>Фотографии, подтверждающие факт оказания услуг, предоставляются на бумажном (не менее 30 шт.) и электронном носителях (не менее 50 шт.).</p> <p>Требования к формату отчета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет должен быть представлен в электронном виде Microsoft Word, .doc / .docx) и печатном формате, прошитым и заверенным печатью и подписью руководителя на титульном листе.
---------------------------	---

Прошу предоставить коммерческое предложение до 05.03.2024, 12:00 (по местному времени), максимальная цена на оказание услуги составляет 1 млн. руб. 00 коп.

Коммерческое предложение должно быть оформлено по прилагаемой форме.

Приложение:

1. Форма коммерческого предложения.
2. Проект договора с техническим заданием.

Коммерческое предложение предоставляются:

1) Почтой или нарочным по адресу: 670000 г. Улан-Удэ ул. Смолина д. 65 Центр поддержки экспорта;

2) В электронном виде по ссылке на сайт Гарантийного фонда Бурятии.
https://msp03.ru/konkursy/?arrFilter_ff%5BNAME%5D=&dateZ_1=&dateZ_2=&arrFilter_DATE_CREATE_1=&arrFilter_DATE_CREATE_2=&arrFilter_pf%5BDIRECTION%5D=51&arrFilter_pf%5BSERVICE%5D=&arrFilter_pf%5BNUMBER%5D=%D0%A6%D0%AD11-02-2024%2F1&arrFilter_pf%5BSTATUS%5D=&set_filter=%D0%9F%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%8C&set_filter=Y

С пометкой – оказание услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии делегации из КНР для субъектов МСП Республики Бурятия 25-29 марта 2024 г.

Руководитель центра поддержки
экспорта Бурятии


(подпись)

Р.Ю. Гылыпкылов
(расшифровка подписи)