

Организациям, состоящим
в Перечне потенциальных исполнителей по услуге
на организацию и проведение Мероприятий

Исх. № 240 от 28.03.23.

Запрос коммерческого предложения на оказание услуги № 9

Центр поддержки предпринимательства запрашивает коммерческое предложение по проведению мастер-классов, тренингов: организация и проведение пяти тренингов на тему: «Техника продаж» онлайн, в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к запросу коммерческого предложения на оказание услуги)

Прошу предоставить коммерческое предложение в срок до 05.04.2023 до 12:00 (местного времени), фиксированная цена на оказание услуги составляет 300 000 руб. 00 коп.

Коммерческое предложение принимается и рассматривается только с подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии).

Коммерческое предложение может быть подано в электронном виде на адрес электронной почты - e.kirpicheva@mso03.ru; info@mso03.ru При подаче коммерческого предложения указанным способом все документы входящие в состав коммерческого предложения должны быть заархивированы в zip архив в единую папку с установлением пароля на zip файл. Пароль для вскрытия документов папки с коммерческим предложением сообщается ответственному сотруднику Фонда в день окончания приёма коммерческих предложений. Ответственность за своевременное сообщение пароля к открытию документов лежит на Заявителе.

Коммерческое предложение должно быть оформлено по прилагаемой форме.

Приложение:

1. Техническое задание.
2. Форма коммерческого предложения.
3. Критерии и порядок оценки коммерческих предложений по проведению мастер-классов, тренингов: организация и проведение пяти тренингов на тему: «Техника продаж».

Руководитель службы по образовательным проектам и популяризации предпринимательства
(руководитель юридического лица / индивидуальный предприниматель)



(подпись)

Кирпичева Е.А.
(по доверенности № 07-01/09 от 0
февраля 2023 года)
(расшифровка подписи)

«28» марта 2023 г.

Техническое задание

по проведению мастер-классов, тренингов: организация и проведение пяти тренингов на тему: «Техника продаж»

Срок оказания услуг: в срок не позднее 20 декабря 2023 года (дата каждого мероприятия согласовывается с Заказчиком)

Объем оказания услуг: согласно таблице №1

Таблица №1

1	Наименование Мероприятия	организация и проведение пяти тренингов на тему: «Техника продаж»
2	Участники Мероприятия	2.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в Республике Бурятия (далее – СМСП), а также физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности. 2. Под СМСП понимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведениях о которых на дату проведения Мероприятия содержатся в Едином реестре СМСП (www.rnsp.nalog.ru).
3	Количество Участников и количество регистрации	3.1. Не менее 25 (двадцать пять) уникальных участников (за каждое мероприятие)
4	Дополнительные Требования	4.1. Наименование платформы для проведения трансляций. 4.2. По требованию Заказчика Исполнитель обязан предоставить логин и пароль для входа на платформу. 4.4. Подробная смета на весь объем услуг. 4.5. Резюме спикера 4.5. Программа Мероприятий: Минимальная программа должна содержать следующие темы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ основных ошибок в построении отдела продаж. 2. Аудит отдела продаж - совместный разбор текущей ситуации проектов 3. Финансовая цель, декомпозиция плана продаж 4. Система контроля, мониторинг 5. Ресурсы автоматизации 6. Операционка, регламенты, инструменты 7. Система мотивации 8. Рекрутинг, обучение, мотивация, увольнение 9. Регулярный менеджмент в отделе продаж <p>Приветствуется дополнительно уникальные вопросы к данной программе. Форма проведения мероприятия – онлайн, не менее 3 часов. По окончанию курса должен быть выдан сертификат в электронном виде.</p>
5	Требования к качеству оказания услуг	1. Исполнитель обеспечивает качественную организацию и проведение Мероприятия, актуальность и экспертность информации. 2. Качество и безопасность оказываемых услуг должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации. 3. В целях контроля качества оказания услуг Исполнитель обеспечивает доступ представителей Заказчика ко всем этапам оказания услуг.
6	Виды оказываемых услуг	Исполнитель обязан: 6.1. Разместить публикации (оповещение о начале Мероприятия): - в тематических группах популярных социальных сетей Республики Бурятия (публикации не менее чем в 1 группе, на каждое мероприятие). 6.2. Предоставить реестр участников Мероприятия в бумажной форме. (Приложение №1 к ТЗ)

		<p>6.3. Предоставить реестр участников Мероприятия в электронной форме. (Приложение №1 к ТЗ).</p> <p>6.4. Организовать набор участников не менее 25 (двадцати пяти) за каждое мероприятие.</p> <p>Мероприятия с учетом согласия на обработку персональных данных Участников. Регистрация на мероприятия через платформу Заказчика.</p>
7	Результат оказанных услуг (отчетные материалы)	<p>7.1. Общий текстовый отчет о проведении Мероприятий. В отчет должны быть включены все вопросы и ответы, которые были озвучены в период проведения мероприятия.</p> <p>7.2. Программа проведения Мероприятий.</p> <p>7.3. Реестр участников Мероприятий (форма реестра – Приложение 1 к техническому заданию).</p> <p>Примечания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реестры Участников предоставляются в электронной форме в формате *.xls. - реестры в бумажной форме постранично пронумеровываются, сшиваются, заверяются печатью и подписью. - данные, указанные в реестрах в бумажной и электронной формах, должны совпадать и указываются в одинаковой последовательности. В случае несоответствия данных Заказчик возвращает реестры на доработку. <p>7.4. ScreenShot – экрана мероприятия (не менее 5 фотографий на каждое мероприятие).</p> <p>7.5. ScreenShot-страниц публикаций в сети Интернет, в социальных сетях (оповещение о начале проведения Мероприятия).</p> <p>За достоверность отчетных сведений, представленных Исполнителем, несет ответственность Исполнитель.</p>
8	Порядок расчетов	<p>Оплата за мероприятие _____ - стоимость проведения одного Мероприятия, производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания промежуточного Акта сдачи-приемки оказанных услуг после каждого Мероприятия.</p>
9	Обязательное условие	<p>В СМИ, в публикациях в сети Интернет, в видеоматериалах, а также перед началом мероприятия необходимо проинформировать участников, дать информацию о том, что данное мероприятие проходит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - В рамках нацпроекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной инициативы (с указанием логотипа нацпроекта); - «Организатором проведения мероприятия является Центр предпринимательства «Мой бизнес» при поддержке Правительства Республики Бурятия и Министерства промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия». <p>Распространение информации о других юридических лицах (организаторах, соорганизаторах) не допускается.</p>

Заказчик
Гарантийный фонд Бурятия.

Исполнитель

Руководитель службы по образовательным проектам и популяризации предпринимательства
Кирпичева Е.А.
(по доверенности № 07-01/09 от 01 февраля 2023 года)

М.П.



М.П.

3

Приложение №2 к
Запросу коммерческого предложения на оказание услуги

Образец

Оформляется на фирменном бланке организации
/индивидуального предпринимателя

В Центр поддержки предпринимательства
от _____
(Указывается наименование организации/ индивидуального предпринимателя)
В лице _____
(Указывается ФИО, должность)

Исх. №__ от _____ г.

Коммерческое предложение на оказание услуги

(Указывается наименование услуги)

(Указывается наименование организации) предлагает оказать услуги в соответствии с
Техническим заданием (перечисляются пункты Технического задания):

- 1.
- 2.
- ...

На сумму _____ руб. _____ коп.

Представленное коммерческое предложение действительно до _____ г.

Мы обязуемся в случае принятия нашего коммерческого предложения заключить договор в соответствии с прилагаемым проектом договора и оказать услуги в соответствии с требованиями технического задания.

Мы обязуемся отказать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если состоим с данным субъектом малого и среднего предпринимательства в одной группе лиц, определенных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Мы признаем, что направление Заказчиком запроса и представление потенциальным Исполнителем коммерческого предложения не накладывает на стороны никаких дополнительных обязательств.

(руководитель юридического лица
/индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

**Форма реестра по показателю
«Количество обученных» (ФЛ)**

№	Наименование субъекта РФ (выбрать из списка)	ФИО	Контактный телефон (в формате: +7 (000) 000-00-00)	Электронная почта (в формате: mail @mail.ru;)	Откуда направлен участник на обучение (ЦЗ, Минсоцзащиты, иное)	Наименование образовательной программы, в которой приняло участие физическое лицо
1	Респ Бурятия					
2						

Приложение №1 к техническому заданию
(лист 2)

**Форма реестра по показателю
«Количество обученных» (СМСП)**

№	Наименование субъекта РФ (выбрать из списка)	ФИО	Наименование организации	ИНН	Контактный телефон (в формате: +7 (000) 000-00-00)	Электронная почта (в формате: mail@mail.ru;)	Откуда направлено участие на обучение (ЦЗ, Минсоцзащиты, иное)	Наименование образовательной программы, в которой приняло участие физическое лицо
1	Респ Бурятия							
2								

Критерии и порядок оценки коммерческих предложений на оказание услуг организации и проведение пяти тренингов на тему: «Техника продаж» онлайн.

№ п/п	Обязательные требования к исполнителю	Подтверждение опыта/информация	Критерии оценки
1.	Исполнитель должен иметь опыт реализации мероприятия по соответствующей тематике (продажи), за последние два года.	Скан копии договоров и акты.	Предоставлен один договор – 1 балл; не предоставлен (или не по соответствующей тематике) - 0 балл где, N- количество договоров N - максимальное количество до 5 договоров Итого:
2.	Резюме спикера, должен иметь опыт реализации мероприятия по соответствующей тематике (продажи), за последние два года.	Скан копии договоров и акты.	Предоставлен один договор – 1 балл; не предоставлен (или не по соответствующей тематике) - 0 балл где, N- количество договоров N - максимальное количество до 5 договоров Итого:
ВСЕГО:			

Руководитель службы по образовательным проектам и популяризации предпринимательства

Т.А. Кириличева (по доверенности №07-01/09 от 01 февраля 2023 года)

28.03.2023

