

# ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

(договор присоединения)

г. Улан-Удэ

"17" июня 2024 года

**Гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства и развития промышленности Республики Бурятия** (далее – **Поручитель**), являясь региональной гарантийной организацией Республики Бурятия, в лице директора Брыкова Станислава Петровича, действующего на основании Устава, размещает настоящие Общие условия договора поручительства по Продукту «Белая зона»:

## ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА:

**Соглашение** - Соглашение о реализации проекта «Поручительство Гарантийного фонда Бурятии по кредитному продукту «Белая зона» от 17.июня 2024 г., заключенное между Банком и Гарантийным фондом содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства и развития промышленности Республики Бурятия.

**Банк (Кредитор)** – Публичное акционерное общество «Сбербанк» (ПАО Сбербанк), являющийся партнером Фонда на основании заключенного соглашения о сотрудничестве.

**Поручитель** - Гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства и развития промышленности Республики Бурятия (Фонд).

**Должник/Заемщик** (субъект МСП) – субъект МСП Республики Бурятия, получивший в Банке одобрение кредита в рамках продукта «Белая зона».

**Продукт «Белая зона» (понятие «Продукт» определяется в целях Соглашения)** – кредитный продукт, реализуемый Банком посредством рассмотрения заявок на основе интегральных скоринговых моделей оценки вероятности дефолта Клиентов сегментов «Малый бизнес» и «Микробизнес».

**Электронный сервис (СБОФ)** – сервис подачи заявок Заемщика на кредит, включая передачу и подписание согласия на обработку персональных данных для Банка и получение сведений о кредитной истории (кредитных отчетов) Клиента и единоличного исполнительного органа Клиента, с возможностью подписания договора кредитования по продуктам Банка с использованием УНЭП формата КОРУС, УНЭП формата Банка, УКЭП или ПЭП.

**Кредитный договор** – договор о предоставлении кредита, заключенный между Банком (кредитором) и Должником в рамках Продукта, ссылка на которой содержится в настоящем договоре поручительства.

**Договор поручительства** – настоящий договор, заключаемый между Банком и Поручителем, состоящий по совокупности из настоящих Общих условий и Заявления о присоединении Банка, по которому Поручитель принимает на себя обязательства отвечать перед Банком за исполнение Должником его обязательств по кредитному договору.

**Заявление о присоединении** – электронный документ, сформированный в целях заключения Договора поручительства, содержащий Индивидуальные условия поручительства.

**Индивидуальные условия поручительства** – условия Договора поручительства, относящиеся к расчетным величинам, реквизитам Должника и Кредитного договора, которые формируются исходя из параметров кредита и поручительства. Индивидуальные условия на основании одобренной Заявки на поручительство отображаются в Заявлении о присоединении к Общим условиям договора поручительства.

**Заявка на кредит** – электронный документ, формируемый посредством Электронного сервиса и содержащий информацию о параметрах кредита, необходимого Должнику и сведения о Должнике, установленные правилами Продукта.

**Заявка на поручительство** – намерение Заемщика получить поручительство Фонда по планируемому

кредитному договору, с предоставлением информации о параметрах кредита и сведений о Заемщике, выраженное любым способом Банку на этапе подачи Заявки на кредит.

**Кредитоспособность** – качественная оценка Заемщика, которая производится ответственным сотрудником Банка и(или) автоматически на этапе принятия решения о возможности и условиях предоставления Продукта (а также по заявке на предоставление поручительства Фонда, обеспечивающего Продукт) и позволяет предвидеть вероятность своевременного исполнения Должником обязательств по кредитному договору.

**Рассмотрение заявки на поручительство** - проверка кредитоспособности, правоспособности и деловой репутации Заемщика, оценка принимаемого кредитного риска, осуществляемая в рамках рассмотрения Заявки на поручительство, в том числе посредством автоматической проверки соответствия Заемщика параметрам запрашиваемого поручительства (андеррайтинг). При этом андеррайтинг, проведенный Банком в рамках Продукта на этапе подачи Заемщиком Заявки на кредит и Заявки на поручительство, принимается Фондом как достаточный и считается проведенным также со стороны Фонда. Направление Фондом в Банк сформированного бланка Заявления о присоединении Банка к Общим условиям договора поручительства (*Приложение № 2* к Соглашению) в ответ на полученный от Банка запрос о формировании Заявления о присоединении Банка к Общим условиям договора поручительства (*Приложение № 2.1* к Соглашению) означает положительное рассмотрение (одобрение) Заявки на поручительство. При этом отдельное направление в Фонд Заявки на поручительство не требуется.

**Согласие на обработку персональных данных** – согласие на обработку Фондом персональных данных (*Приложение № 3* к Соглашению)

физического лица, подписавшего документы от имени Должника по доверенности (при наличии).

**Согласие на передачу сведения о Должнике (Заемщике)** - согласие на передачу Фондом (Поручителем) сведений о Должнике, указанных в Договоре поручительства, третьим лицам в случае уступки Поручителем прав по Договору поручительства третьим лицам в установленном законом порядке, а также согласие Заемщика на передачу Поручителем информации о факте заключения, реквизитах и условиях Договора поручительства и обеспеченного им договора в АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», в объеме, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса при наличии соглашения о конфиденциальности с получающей стороной (*Приложение № 4* к Соглашению).

**Электронный документооборот (ЭДО)** – обмен передача и прием документов в электронном виде между Банком и Фондом посредством программного обеспечения «АС СФЕРА Курьер». На момент заключения настоящего Соглашения его Стороны являются участниками указанного ЭДО. При этом электронное взаимодействие в рамках настоящего Соглашения осуществляется без ущерба для подписания документов на бумажных носителях (если это необходимо).

**Сайт Фонда** – официальный сайт Фонда в сети Интернет [www.msp03.ru](http://www.msp03.ru)

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Банком за исполнение Должником обязательств перед Банком по Кредитному договору (в дальнейшем – "Кредитный договор"):

<i>Номер Кредитного договора</i>	Из Заявлении о присоединении
<i>Дата заключения Кредитного договора</i>	Из Заявлении о присоединении
<i>Размер процентов за пользование кредитом</i>	Из Заявлении о присоединении
<i>Срок возврата кредита: (указывается в соответствии с условиями Кредитного договора)</i>	Из Заявлении о присоединении
<i>Сумма кредита</i>	Из Заявлении о присоединении

заключенному между Банком и Должником.

**1.2.** Ответственность Поручителя перед Банком по настоящему Договору поручительства является субсидиарной и ограничена 50 % от суммы неисполненных обязательств Должника в части возврата суммы кредита (суммы основного долга по Кредитному договору), но не более суммы в размере 5 000 000-00 (Пяти миллионов рублей).

**1.3.** В рамках настоящего Договора поручительства Поручитель отвечает перед Банком только за неисполненные обязательства Должника по возврату суммы кредита (суммы основного долга). Поручитель не отвечает перед Банком за исполнение Должником обязательств по Кредитному договору в части уплаты процентов за пользование кредитом (процентов по кредиту), процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ), законной и(или) договорной неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Должником своих обязательств перед Банком, а также за уплату каких-либо иных процентов, платежей и расходов по Кредитному договору.

Поручитель не отвечает перед Банком по обязательствам Должника:

- по своевременной и полной уплате комиссий Банку по предоставленному кредиту;
- по своевременной и полной уплате неустойки по просроченной задолженности по предоставленному кредиту, уплате неустойки по процентам и/или комиссиям по кредиту, начисленным в соответствии с Кредитным договором;
- по оплате расходов Банка, понесенных им в связи с исполнением Кредитного договора, обеспечиваются Должником самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Банком договоров.

**1.4.** Банк обязуется обеспечить получение согласия на обработку персональных данных и согласие на передачу сведений о Заемщике (по форме установленной Соглашением) на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством ЭДО, а также хранение и передачу указанного согласия Поручителю в случаях, установленных Соглашением.

**1.5.** Фонд вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Общие условия договора поручительства, если они вызваны изменением нормативно-правовых актов, устанавливающих требования к деятельности Фонда. Иные изменения в Общие условия договора поручительства вносятся по согласованию с Банком. Изменения в Общие условия договора поручительства вступают в силу с момента опубликования новых Общих условий договора поручительства на официальном сайте Фонда в сети Интернет.

## 2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ

**2.1.** Вознаграждение Поручителя по Договору поручительства рассчитывается по формуле:

$$B = O * \frac{\text{Срок}}{D} * \%$$

где:

B - размер вознаграждения (в рублях);

O - объем ответственности в абсолютном выражении (в рублях);

Срок - количество дней срока действия договора поручительства, считаемое как количество дней с даты заключения договора поручительства до даты погашения кредита, указанной в кредитном договоре<sup>1</sup>;

D - число календарных дней в году (365 или 366 соответственно);

<sup>1</sup> Примечание: для расчёта применяется методика, аналогичная методике количества дней для расчета кредитными организациями процентов за пользование кредитом, т.е. день выдачи поручительства и день окончательного погашения кредита считается одним днем.

% - ставка вознаграждения Фонда – 0,5% процентов годовых.

НДС не облагается на основании подпункт 15.3.) пункта 3 ст.149 Налогового кодекса РФ.

**2.2.** Фонд рассчитывает вознаграждение по Договору поручительства и направляет счет на оплату вознаграждения в Банк в порядке, установленном Соглашением. Банк предоставляет доступ к счету на оплату вознаграждения Должнику в системах Банка. Должник уплачивает вознаграждение по Договору поручительства до заключения Договора поручительства (подписания Банком Заявления о присоединении к настоящим Общим условиям договора поручительства).

**2.3.** Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

**2.4.** Услуга Поручителя по предоставлению поручительства считается оказанной единовременно и подлежит начислению в полном объеме в дату заключения настоящего Договора поручительства. Вознаграждение является единым и неделимым, пересчету и возврату не подлежит.

**2.5.** Банк предоставляет Заемщику доступ к акту оказанных услуг, сформированному Поручителем и направленному в Банк. Банк направляет Поручителю акт, подписанный Должником, в порядке, установленном Соглашением. В случае если Банк в указанный срок не направит акт оказанных услуг, то акт считается подписанным со стороны Заемщика, а услуга оказанной.

### **3. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА В СИЛУ**

**3.1.** Настоящий Договор поручительства вступает в силу с момента подписания Банком Заявления о присоединении к его Общим условиям договора поручительства.

**3.2.** Отлагательным условием, обуславливающим вступление в силу Договора поручительства является факт осуществления оплаты Заемщиком вознаграждения, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1.** Поручитель обязан:

**4.1.1.** Нести субсидиарную ответственность за исполнение Должником обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга (суммы кредита) в размере, установленном п. 1.2 настоящего Договора поручительства, с учётом п. 1.3 Договора поручительства, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором поручительства;

**4.1.2.** В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Банку копии соответствующих документов в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений;

**4.1.3.** Незамедлительно известить Банк в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которое, по мнению Поручителя, может существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий;

**4.1.4.** В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Банк о наступлении такого события, произошедшего в течение действия Договора поручительства:

- 1) Произойдет изменение места нахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в Договоре поручительства платежных реквизитов Поручителя;
- 2) Произойдет изменение персонального состава органов управления Поручителя;
- 3) Против Поручителя будет возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) или будет объявлено о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

**4.2.** Поручитель имеет право:

**4.2.1.** Выдвигать против требований Банка возражения, которые мог бы предоставить Должник, даже в случае признания Должником долга и (или) отказа Должника от выдвижения своих возражений Банку;

**4.2.2.** Требовать от Банка в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Должником обязательств по Кредитному договору, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора;

**4.2.3.** Требовать от Банка (в случае исполнения обязательств за Должника по Кредитному договору) предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Банка к Должнику, и передачи права, обеспечивающие эти требования;

**4.2.4.** Требовать от Банка исполнения условий Соглашения.

#### **4.3. Банк обязан:**

**4.3.1.** При изменении условий Кредитного договора незамедлительно, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

При внесении в Кредитный договор изменений, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, Банк обязан получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений в порядке, установленном Соглашением.

В случае внесения в Кредитный договор изменений, указанных в предыдущем абзаце, без предварительного письменного согласия Поручителя, поручительство сохраняет свое действие на ранее согласованных условиях.

**4.3.2.** При внесении изменений в сделки, обеспечивающие исполнение обязательств по Кредитному договору (залог, поручительство и т.д.), уменьшающие структуру обеспечения, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

При внесении изменений в сделки, обеспечивающие исполнение обязательств по Кредитному договору (залог, поручительство и т.д.), увеличивающие структуру обеспечения, Банк обязан уведомить Поручителя о внесенных изменениях не позднее 3(Трех) рабочих дней, с даты внесения изменений.

**4.3.3.** При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении Должником обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

**4.3.4.** В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Должником своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).

**4.3.5.** Предоставить в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по настоящему Договору Поручителем документы и информацию, удостоверяющие права требования Банка к Должнику, и передать права, обеспечивающие эти требования.

Документы Банком передаются Поручителю в виде копий, удостоверенных уполномоченным представителем Банка.

Передача документов от Банка Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов и соответствующих прав.

**4.3.6.** В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента начала реализации заложенного имущества Должника, письменно уведомить об этом Поручителя (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Должника, был оформлен залог).

В случае реализации заложенного имущества, до обращения к Поручителю в соответствии с п. 5.5. Договора поручительства, предоставить информацию, копии документов о данном факте, а также сведения о размере требований Банка, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества.

4.3.7. В случае изменения места нахождения/иных реквизитов, указанных в разделе 8 Договора поручительства, письменно уведомить об этом Поручителя в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты изменения.

4.3.8. Исполнять иные обязанности, установленные Соглашением. Присоединение Банка к настоящему Договору означает ознакомление и безусловное согласие Банка со всеми условиями Соглашения.

#### 4.4. Банк имеет право:

4.4.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Должником своих обязательств по Кредитному договору, предъявить требование к Поручителю.

#### 4.5. Должник обязан:

4.5.1. В случае предъявления Банком требования об исполнении обязательств по Кредитному договору принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.5.2. В случае исполнения обязательств Поручителем за Заемщика по Кредитному договору в рамках Договора поручительства оплатить Поручителю:

4.5.2.1. Суммы, фактически выплаченные Банку, во исполнение обязательства Поручителя по Договору поручительства;

4.5.2.2. Проценты за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день неуплаты с момента предъявления Поручителем требования Заемщику (в случае предъявления требования Поручителем);

4.5.2.3. Расходы, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Заемщика (в случае предъявления требования Поручителем);

4.5.2.4. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Поручителя в письменной форме, предоставить Поручителю документы и (или) информацию об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе о допущенных нарушениях условий Кредитного договора.

4.5.2.5. Предоставить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансово-хозяйственной деятельности, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения для оценки финансового состояния.

## 5. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору по возврату суммы основного долга и (или) уплаты процентов Банк в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы не исполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности Заемщика перед Банком.

Извещение Фонду о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Заемщиком обязательств по Кредитному договору должно быть направлено заказным письмом с уведомлением либо передано Фонду в оригинале, в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой уполномоченного лица Фонда на копии извещения.

5.2. В сроки установленные Банком, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по возврату суммы основного долга, Банк предъявляет письменное требование (претензию) к Заемщику, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Банка, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Банка с приложением копий подтверждающих задолженность Заемщика документов.

Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Банком Фонду.

5.3. В течение 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору и непогашения перед Банком суммы задолженности по договору, в случае принятия Банком всех мер по истребованию невозвращенной суммы обязательств Заемщика, Банк применяет к Заемщику все доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы кредита (основного долга), в том числе:

- урегулирования задолженности путем реструктуризации долга, рефинансирования задолженности, заключения мирового соглашения и иных мер, направленных на добросовестное исполнение обязательств Заемщиком (при наличии соответствующей возможности, определяемой Банком);
- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей, открытых в Банке, а также со счетов, открытых в иных кредитных организациях, в том числе после заключения Кредитного договора, по которым Заемщиком и его поручителями предоставлено право Банку на списание денежных средств в погашение обязательств Заемщика по Кредитному договору (если требование Банка о взыскании задолженности по Кредитному договору может быть удовлетворено путем списания средств со счетов указанных лиц на условиях заранее данного акцепта);
- предъявления требований по независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя) в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы кредита (основного долга);
- инициирование наложения обеспечительных мер на имущество, на которое возможно обращение взыскания в целях получения от Заемщика задолженности (при подаче искового заявления) и внесудебная реализация предмета залога (при наличии соответствующей возможности);
- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика и (или) поручителей третьих лиц (за исключением Поручителя), если требование Банка может быть удовлетворено путем зачета;
- обращение в суд с исками о взыскании суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога;
- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения.

Дополнительно Банк вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности по Кредитному договору.

5.4. Фонд принимает требование Банка об исполнении обязательств по договорам о предоставлении поручительств (далее - требование) по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору и непогашения перед финансовой организацией суммы задолженности по договору, в случае принятия Банком всех мер по истребованию невозвращенной суммы обязательств Заемщика, которые Банк должен был предпринять в соответствии с Договором поручительства.

5.5. По истечении сроков и выполнении процедур, указанных в п.п. 5.1. - 5.4<sup>2</sup> настоящего раздела, в случае, если сумма задолженности (основного долга) не была возвращена, Банк предъявляет требование (претензию) к Фонду, которое должно содержать:

- реквизиты договора поручительства (дата заключения, номер договора, наименования Банка и Заёмщика);
- реквизиты Кредитного договора (дата заключения, номер договора, наименования Банка и Заёмщика);
- указание на просрочку исполнения Заемщиком его обязательств;
- сумма требований;
- номера счетов банка, на которые подлежат зачислению денежные средства, с указанием платежных реквизитов и назначения платежа(ей) по каждой требуемой сумме;
- срок удовлетворения требования (не более 30 календарных дней).

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Банка.

5.6. К Требованию, указанному в пункте 5.5 прикладываются:

---

<sup>2</sup> В случае истечения срока действия Договора поручительства в период проведения Банком мер по истребованию задолженности с Заемщика в соответствии с п.5.3, допускается предъявлять Фонду требование (претензию) до получения и предъявления исполнительных документов в службу судебных приставов

- копии договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- копии документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования;
- расчет текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Банка к задолженности Заемщика;
- расчет суммы, истребуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к Фонду, в виде отдельного документа;
- информация о реквизитах банковского счета Банка для перечисления денежных средств Фондом;
- справка о целевом использовании кредита (Приложение № 13 к Регламенту)

5.6.1. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (по кредитам, предоставленным в целях пополнения оборотных средств или иных текущих расходов, в случае наличия):

- выписка по ссудному счету Заемщика, подтверждающая факт выдачи денежных средств (части денежных средств);
- копии платежных документов, приходно-кассовые ордера, подтверждающие использование Заемщиком, полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых в Фонд для рассмотрения заявки на предоставление поручительства;
- копии договоров, подтверждающих использование Заемщиком полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых в Фонд для рассмотрения заявки на предоставление поручительства, и оплата (полная или частичная), которая осуществлялась за счет денежных средств (договоры по приобретению основных средств в собственность или долгосрочную аренду, договоры на осуществление строительных и ремонтных работ и так далее (в зависимости от цели кредитования) с приложением (в случае их наличия) актов выполненных работ, актов передачи основных средств (в зависимости от цели кредитования);
- счета на оплату, по которым осуществлялись платежи за счет средств, привлеченных по договорам, обеспеченным поручительством Фонда, если договоры не заключаются.

5.6.2. Документы, подтверждающие выполнение Банком мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

- информация в произвольной форме (в виде отдельного документа) о предпринятых Банком действиях по взысканию просроченной задолженности Заемщика по возврату суммы долга с подробным описанием предпринятых мер и достигнутых результатов и приложением подтверждающих документов;
- копия требования (претензии) Банка к Заемщику об исполнении Заемщиком нарушенных обязательств (с подтверждением его направления Заемщику), а также, при наличии, копия ответа Заемщика на указанное требование Банка;
- копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Заемщика на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);
- копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика был оформлен залог), а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Банка, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;



- копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по предъявлению требования по независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика была предоставлена независимая (банковская) гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителем) с доказательством его направления гаранту (поручителем), а также при наличии - сведения о размере требования Банка, удовлетворенных за счет независимой (банковской) гарантии (поручительств третьих лиц);

- копии исковых заявлений о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика выданы поручительства третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога;

- копии судебных актов о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту (при наличии), обращении взыскания на заложенное имущество;

- копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии).

- выписка по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика, полученного по предоставленному кредиту.

Дополнительно Банк вправе предъявить иные документы и подтверждение проведенной Банком работы по взысканию задолженности по договору.

Все документы, представляемые с требованием (претензией), должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Банка.

Направление вышеуказанного Требования, приравнивающегося к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявленные Фонду иски в силу положений процессуального законодательства подлежат оставлению без рассмотрения.

5.7. Требование Банка с прилагаемыми документами предъявляется путем его вручения Фонду по адресу места нахождения Фонда с получением отметки о его принятии Фондом либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.8. Датой предъявления Фонду Требования Банка с прилагаемыми к нему документами считается дата их получения Фондом, а именно:

- при направлении Требования Банком и приложенных к нему документов по почте – дата расписки Фонда в почтовом уведомлении о вручении;

- при направлении Требования Банком и приложенных к нему документов уполномоченному представителю Фонда – дата расписки уполномоченного представителя Фонда в получении требования Банка и приложенных к нему документов.

5.9. Предъявление Требования Банком не может осуществляться ранее предусмотренным договором кредита сроком исполнения обязательств Заемщика, за исключением случая досрочного истребования Банком задолженности по договору кредита в соответствии с условиями договора кредита.

5.10. В случае если Требование Банка не соответствует указанным выше требованиям, Фонд не осуществляет выплату.

5.11. Фонд обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения требования Банка и документов, указанных в пункте 5.6., рассмотреть их и уведомить Банк о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Фонда направляет Банку письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Фонд в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Банком перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

5.12. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Банка.

5.13. Фонд вправе отказать Банку в рассмотрении Требования в одном из следующих случаев:

- если Требование Банка или приложенные к нему документы не соответствуют условиям настоящего Договора поручительства;

- если Требование предъявлено Фонду по окончании срока действия Договора поручительства.

5.14. Фонд не несет ответственности за соответствие действительности сведений, указанных в Требовании Банка и приложенных к нему документах, и принимает решение о совершении платежа по Договору поручительства исключительно при условии соответствия Требования и представленных документов условиям Договора поручительства по внешним признакам.

5.15. К Фонду, исполнившему обязательства по договору поручительства (обязательства за Заёмщика по договору кредита), переходят права требования в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования Банка.

5.16. После исполнения обязательств по договору поручительства, Фонд в срок не позднее 5 рабочих дней от даты перечисления денежных средств, предъявляет Банку требование о представлении информации и документов, удостоверяющих права требования Банка к Заёмщику, и передаче прав, обеспечивающих эти требования. Указанные документы Банком передаются Фонду в подлинниках или в виде нотариально заверенных копий.

5.17. Банк в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования от Фонда передает Фонду все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Банка к Заёмщику, а также права, обеспечивающие эти требования.

5.18. Фонд реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование во внесудебном и судебном порядке Заёмщику, его поручителям, вступив в реестр кредиторов (в случае банкротства Заёмщика) и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Фонд удовлетворил требование Банка.

5.19. Все документы, представляемые Банком Фонду, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Банка. Передача документов от Банка Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА**

6.1. Поручительство прекращается по истечении 120 (Ста двадцати) календарных дней начиная с даты, установленной в Кредитном договоре как окончательная дата возврата кредита.

6.2. Поручительство прекращает свое действие:

6.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Должника по Кредитному договору (в случае надлежащего исполнения Должником своих обязательств по Кредитному договору);

6.2.2. В случае отказа Банка от надлежащего исполнения, предложенного Должником или Поручителем;

6.2.3. В случае перевода долга на другое (чем Должник) лицо по обеспеченному поручительством обязательству (Кредитному договору), если Поручитель не дал Банку письменного согласия отвечать за нового Должника (кроме случаев перевода долга на наследника/ков, в случае смерти Должника);

6.2.4. В случае принятия Банком отступного при наличии полного погашения задолженности по Кредитному договору;

6.2.5. В случае уступки Банком прав требования (цессии) по Кредитному договору без согласия Поручителя;

**6.2.6.** В случае предъявления Банком заявления об установлении его требований в деле о банкротстве после закрытия реестра требований кредиторов Должника, при наличии возбужденного в отношении него дела о банкротстве;

**6.2.7.** В случае исключения Должника из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей вследствие ликвидации при условии, что Кредитная организация не предъявила в суд или в ином установленном законом порядке требование к Поручителю;

**6.2.8.** По истечении срока действия поручительства;

**6.2.9.** В случае не соблюдения Банком при предоставлении кредита условий п.2.1. Соглашения о реализации проекта «Поручительство РГО Республики Бурятия по кредитному продукту «Белая зона».

**6.2.10.** В иных случаях, предусмотренных законодательством.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**7.1.** Все изменения и дополнения к Договору поручительства должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон либо с применением электронной цифровой подписи согласно правилам электронного взаимодействия, установленным Соглашением.

Изменения в Индивидуальные условия поручительства вносятся в следующем порядке:

при необходимости внесения изменений в Кредитный договор, требующих внесения изменений и (или) дополнений к Договору поручительства в части:

- замены Должника по Кредитному договору;
- структуры обеспечения;
- срока окончания кредита;
- суммы кредита;
- размера поручительства Фонда,

Кредитор (Банк) направляет в Фонд письмо с указанием требуемых изменений. Фонд (Поручитель) в течение 1 (одного) рабочего дня направляет решение о согласовании (несогласовании) изменений. В случае направления положительного решения Фонда о согласовании изменений, Фонд одновременно с положительным решением направляет в Банк новую редакцию Заявления о присоединении к Общим условиям договора поручительства, содержащего индивидуальные условия предоставления поручительства. Изменения вступают в силу с момента подписания Банком новой редакции Заявления о присоединении к Общим условиям договора поручительства.

При необходимости внесения изменений в Кредитный договор, не требующих изменений и (или) дополнений к Договору поручительства, Банк уведомляет Фонд о произведенных изменениях не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента внесения изменений.

**7.2.** Подписывая настоящий Договор поручительства, Банк дает своё согласие на передачу Поручителем информации о факте заключения, реквизитах и условиях настоящего Договора, а также обеспеченного им кредитного договора в АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», в объёме, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса при наличии соглашения о конфиденциальности с получающей стороной.

**7.3.** Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Бурятия.

**7.4.** Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.


**7.5.** Любые документы, предоставляемые Поручителю в соответствии с условиями настоящего Договора поручительства, должны быть составлены на государственном языке РФ – на русском языке. Допускается предоставление двуязычных (и более) документов, включающих текст на русском языке, идентичный по

содержанию и техническому оформлению тексту на иностранном языке, при этом текст на русском языке должен иметь преимущественную силу на основании прямого на то указания. Во всех иных случаях документы на иностранном языке должны быть переведены на русский язык с нотариальным удостоверением подписи переводчика.

7.6. Стороны при изменении банковских реквизитов, наименования и (или) их места нахождения в течение 3 (Трех) рабочих дней в письменном виде информируют об этом своих контрагентов. На сторону, нарушившую данное условие, возлагаются все неблагоприятные последствия такого нарушения.

7.7. Договор поручительства составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

## 8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<b>ПОРУЧИТЕЛЬ:</b>
<b>Гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства и развития промышленности Республики Бурятия</b>
<b>ИНН/КПП:</b> 0323358650/032601001
<b>Место нахождения:</b> 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул.Смолина, 65
<b>Почтовый адрес:</b> 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул.Смолина, 65
<b>р/сч 40703810909160025087</b>
<b>БИК 048142604</b>
<b>К/с 30101810400000000604 в Бурятское отделение № 8601 ПАО Сбербанк г. Улан-Удэ</b>
<b>Директор</b>  <b>(С.П. Брыков)</b>
<b>М.П.</b> 